

Becas de Excelencia



Histórico de Resultados



Convocatoria 2023-Invierno

Grupo 1 Becas Otorgadas

Los(as) alumnos(as) cuya matrícula aparece en la relación, deberán realizar el trámite de formalización de la beca publicado [aquí](#).



Grupo 2 Becas Condicionadas

Los(as) alumnos(as) cuya matrícula aparece en la relación, deberán registrar la documentación de la solicitud de beca "faltante" o "rechazada" en el sistema de registro de documentos <https://siae.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbegm002> a más tardar el 31 de marzo, de no realizarlo la beca quedará cancelada. Posteriormente podrán realizar el trámite de formalización de la beca publicado [aquí](#).

2183072462	2193012209	2193045799	2193066216
2192024447	2193017357	2193045931	2193067053
2192035511	2193018309	2193047668	2193068998
2192038165	2193019155	2193056612	2193074432
2192042114	2193030378	2193060652	2193078896
2192047931	2193037233	2193065068	2193079071

Convocatoria 2023-Invierno Renovación (2023)

Becas Otorgadas

Las(os) alumnas(os) cuya matrícula aparece en la relación, deberán realizar el trámite de formalización de la beca publicado [aquí](#).



"Este programa es público ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".

© Universidad Autónoma Metropolitana 2023

PROCESO PARA EL TRÁMITE DE BECAS 2023 INVIERNO

Instructivo para el registro, envío y presentación de la Carta Compromiso, documento bancario y registro de CLABE Interbancaria para el pago de la Beca de Excelencia

1. Ingresa al link <https://siae.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbeqm002> (se habilitará el registro a partir del 22 de marzo de 2023)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Becas

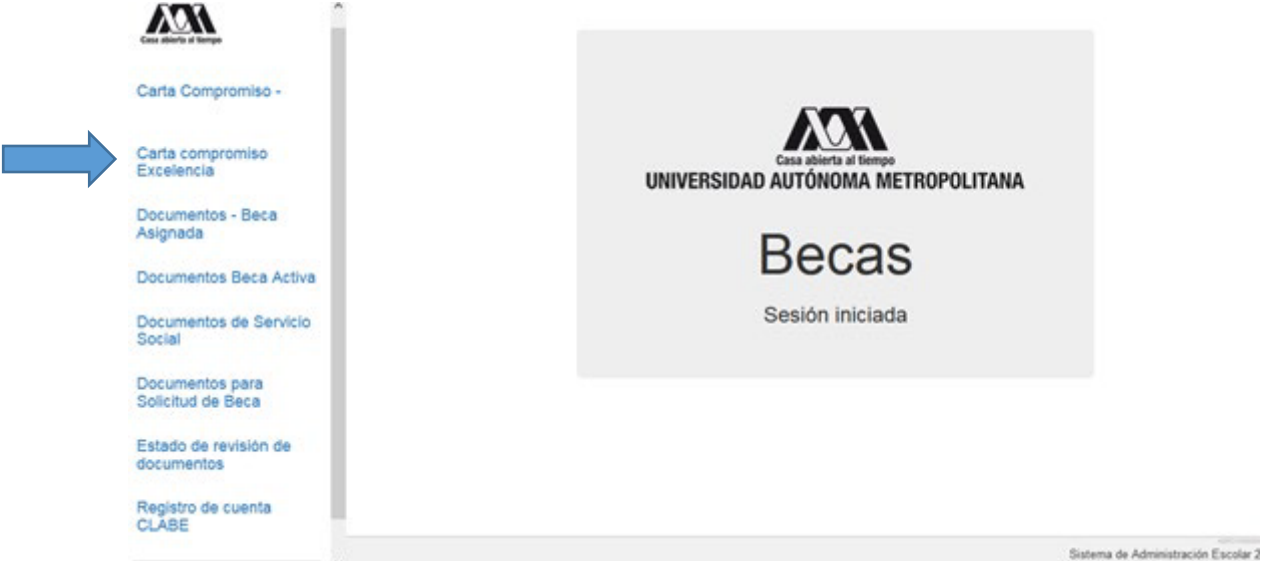
Matrícula

Contraseña

Ingrese su matrícula y la contraseña del "Módulo de Licenciatura"

Ingresar Limpiar

2. El ingreso es con la matrícula y la contraseña del módulo de información escolar.
3. En la sección de Carta Compromiso Excelencia: da click en imprimir la Carta Compromiso:



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA

Becas

Sesión iniciada

Sistema de Administración Escolar 2



CARTA COMPROMISO PARA BECA

Matrícula 2122028515 Trimestre: 20I DIAZ GOMEZ EFREN

Estado del alumno EGRESADO SOCIOLOGIA
Plan de estudios SOCIOLOGIA
Unidad XOCHMILCO

¡ Beca con estado ASIGNADA !

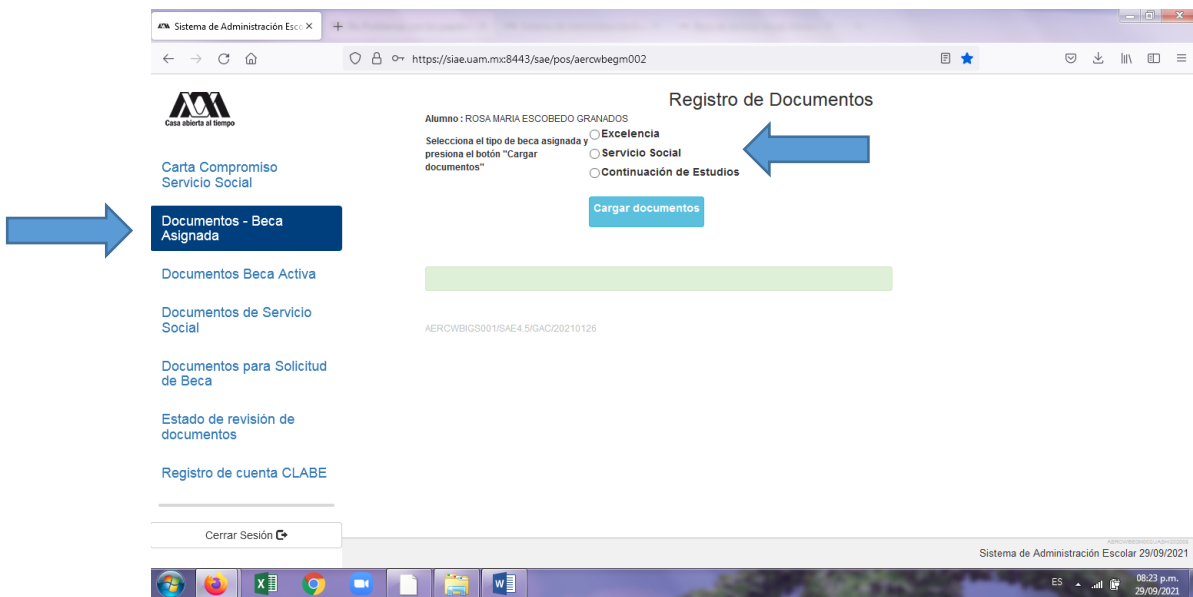
Imprimir Carta Compromiso

EPRCWBES001/SAE/DMP

4. Firma la carta compromiso (la firma deberá ser igual a la Identificación Oficial) en tinta azul o negra, como se muestra en el ejemplo (si la carta se imprime en más de una hoja cada hoja deberá ser firmada).



5. Ingresa a la sección de Documentos “Beca Asignada”.



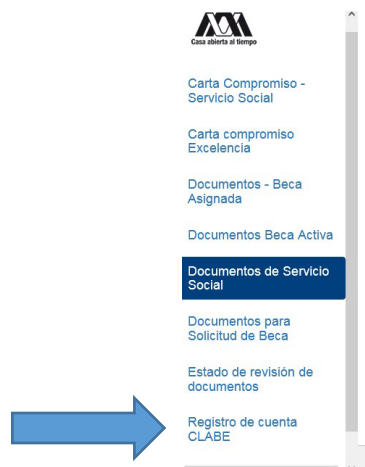
6. Escanea de forma independiente los documentos solicitados, guardarlos en formato PDF y regístralos (deberán ser legibles, el nombre del archivo no debe tener caracteres especiales ni espacios en blanco y no debe tener un tamaño mayor a 1MB) :

a) Documento Bancario.

- El documento debe tener los siguientes datos: Nombre completo del beneficiario, Nombre del Banco, Número de cuenta y CLABE Interbancaria.
- La cuenta debe ser de débito y es obligatorio que se encuentre a nombre del beneficiario.
- **Debe permitir transferencias electrónicas, retiros y depósitos mayores al monto total de la beca y no debe tener límite de depósitos al mes (se recomienda nivel 4); La beca podrá ser cancelada si el depósito es rechazado por problemas con la cuenta bancaria.**
- La cuenta debe pertenecer a una institución bancaria que resida dentro del territorio nacional.
- La cuenta no debe tener límite de depósitos al mes (se recomienda nivel 4).
- Se aceptan cuentas de los siguientes bancos: BBVA, Banamex, Santander, HSBC, Banorte, Scotiabank, Banco Azteca, Inbursa, Banregio.

- NO SE ACEPTAN CUENTAS DE: Banco SOFOM, Banco IXE, Banco Wal-Mart, Cuenta Efectiva Jóvenes de Bancoppel o Banco Ahorro Famsa.
- NO SE ACEPTA MONEDERO ELECTRÓNICO.
- NO DEBE SER CUENTA DE INVERSIÓN.
 - Ejemplo:

- b) Carta Compromiso debidamente firmada (la firma deberá ser igual a la de la Identificación Oficial).
 - c) CURP.
7. Ingresa a la sección de Registro de cuenta CLABE



8. Registrar la cuenta CLABE la cual está integrada por un conjunto de 18 dígitos numéricos y selecciona el banco, almacena la información. **Debe realizarse una sola vez y correctamente debido a que no se podrá modificar la información posteriormente (si ya realizaste este proceso en otra modalidad de beca no es necesario que la vuelvas a registrar, pero si debes registrar documento bancario)**

9. Ingresa a la sección de Estado de Revisión de Documentos y verifica el estado de los documentos revisados.
10. Cerrar Sesión

SI EL DOCUMENTO SE ENCUENTRA RECHAZADO SE DEBE ELIMINAR Y REGISTRAR NUEVAMENTE EL CORREGIDO.

IMPORTANTE

Para recibir el pago de la beca es requisito indispensable registrar en el sistema los documentos indicados recuerda que el nombre de los archivos no debe tener caracteres especiales, ni símbolos o espacios en blanco, además no debe tener un tamaño mayor a 1MB.

- 1) Documento Bancario
- 2) Carta Compromiso debidamente firmada,
- 3) CURP.

Los documentos se revisarán y serán aceptados o rechazados (En caso de ser rechazado algún documento deberás eliminarlo y registrar el correcto).

Para recibir el pago de la beca es requisito indispensable que la CLABE Interbancaria sea la misma que el documento bancario y esté a nombre del beneficiario.

La fecha límite para registrar los documentos será el 5 de abril de 2023 y la revisión documental se podrá realizar y corregir hasta el 17 de abril, en caso contrario, no se podrá realizar el pago el último día hábil del mes de abril o dentro de los 5 primeros días hábiles de mayo

"Este programa es público ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".