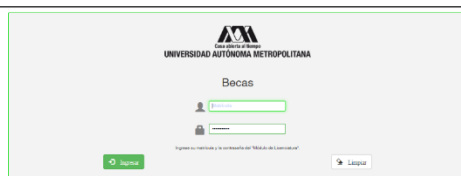




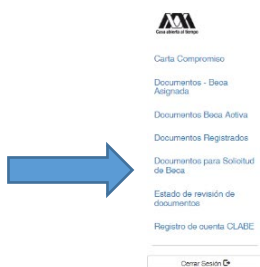
VI. PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD

Las(os) interesadas(os) deberán registrar los documentos establecidos en el apartado V de esta Convocatoria en el sistema UAM:

1. Ingresar al link <https://siae.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbegm002>



2. El ingreso es con la matrícula y la contraseña del módulo de información escolar.
3. Ingresar a la sección de Documentos para Solicitud de Beca.



4. Escanear de forma independiente los documentos establecidos en el apartado V de esta Convocatoria, guardarlos en formato PDF y registrarlos (Los documentos deberán ser legibles):
 - > Las(os) alumnas(os) que fueron definidos como beneficiarias(os) del programa de Becas Para Integrantes De Grupos En Contextos Y Situación De Vulnerabilidad durante el año anterior (Renovación) deberán entregar:
- 1) Acuse del formato de beca de la página electrónica <https://juno.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbbses063>, con nombre y firma del/de la solicitante con tinta azul o negra y firma del/de la tutor(a) académico(a), (Deberás guardar el documento para futuras referencias).

Anexo 1: Información Tutorías.

> Las(os) nuevas(as) solicitantes deberán entregar:

a) Acuse de la solicitud de beca de la página electrónica <https://juno.uam.mx:8443/sae/pos/AERCBE01WBT0001?Tipo=20> debidamente firmada con tinta azul o negra (Deberás guardar el documento para futuras referencias).

b) Copia de constancia de ingresos económicos mensuales de máximo 3 meses de antigüedad a partir de la fecha de publicación de esta convocatoria de la persona que aporta el ingreso familiar.

Anexo 2: Información Ingresos.

c) Copia legible por ambos lados de identificación oficial con fotografía vigente: credencial para votar, licencia de conducir, cartilla militar, pasaporte o credencial UAM.

d) Certificado, dictamen o constancia médica expedida por una institución del sector salud federal, local o municipal y firmada por médico que cuente con título y cédula profesional, en la que conste el tipo de discapacidad.

5. Ingresar a la sección de Revisión de Documentos y verificar el estado de los documentos revisados.



6. Cerrar Sesión y esperar los resultados .

"Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político.
Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa."