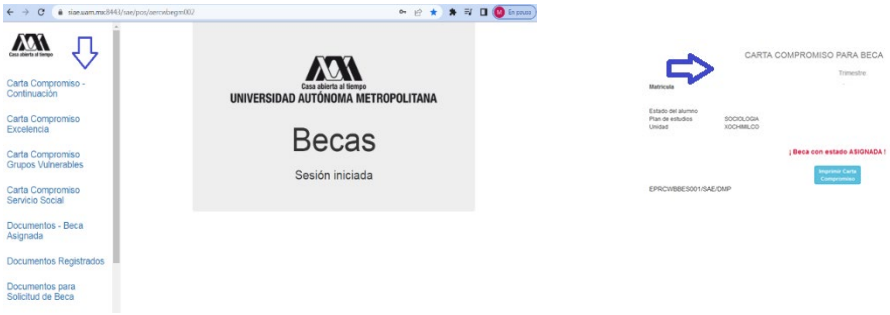
PROCESO PARA EL TRÁMITE DE BECAS PARA CURSO DE IDIOMA EN LÍNEA

1. Ingresa al link https://alumnosbecas.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbegm002 (se habilitará el registro a partir del **9 de noviembre de 2026**)



2. El ingreso es con la matrícula y la contraseña del módulo de información escolar.

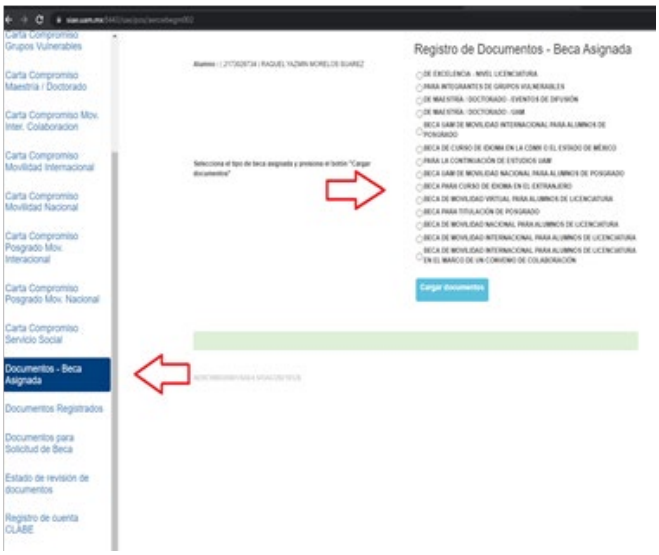
3. En la sección de Carta Compromiso **"Beca de curso de Idioma"** da clic en imprimir la Carta Compromiso. (Se habilitará el registro a partir del 9 de noviembre de 2026)



4. Firma la carta compromiso (la firma deberá ser igual a la Identificación Oficial) en tinta azul o negra, como se muestra en el ejemplo.



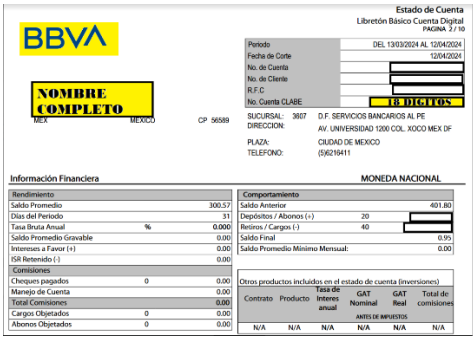
5. Ingresa a la sección de Documentos “Beca Asignada” y seleccionar la **“Beca de curso de Idioma”**.



6. Escanea de forma independiente los siguientes documentos, guardarlos en formato PDF y regístralos (deberán ser legibles, el nombre del archivo no debe tener caracteres especiales ni espacios en blanco y no debe tener un tamaño mayor a 1MB):

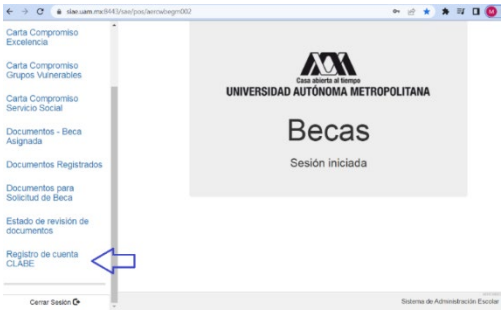
a) Documento Bancario.

- El documento debe tener los siguientes datos: Nombre completo del beneficiario, Nombre del Banco, Número de cuenta y CLABE Interbancaria.
- La cuenta debe ser de débito y es obligatorio que se encuentre a nombre del beneficiario.
- Debe permitir transferencias electrónicas, retiros y depósitos mayores al monto total de la beca.
- La cuenta debe pertenecer a una institución bancaria que resida dentro del territorio nacional.
- La cuenta no debe tener límite de depósitos al mes (se recomienda nivel 4).
- Se aceptan cuentas de los siguientes bancos: BBVA, Banamex, Santander, HSBC, Banorte, Scotiabank, Banco Azteca, Inbursa, Banregio.
- **NO SE ACEPTAN CUENTAS DE: Banco SOFOM, Banco IXE, Banco Wal-Mart, Cuenta Efectiva Jóvenes de Bancoppel o Banco Ahorro Famsa.**
- **NO SE ACEPTA MONEDERO ELECTRÓNICO.**
- **NO DEBE SER CUENTA DE INVERSIÓN.**
  - Ejemplo:



b) Carta Compromiso debidamente firmada (la firma deberá ser igual a la de la Identificación Oficial).
c) CURP

7. Ingresa a la sección de Registro de cuenta CLABE



Registrar la cuenta CLABE la cual está integrada por un conjunto de **18 dígitos** numéricos y selecciona el banco, almacena la información. **Debe realizarse una sola vez y correctamente debido a que no se podrá modificar la información posteriormente (si ya realizaste este proceso en otra modalidad de beca no es necesario que lo vuelvas a realizar, pero si debes registrar el documento bancario)**



8. Ingresa a la sección de Estado de Revisión de Documentos y verifica el estado de los documentos revisados.

9. Cerrar Sesión

SI EL DOCUMENTO SE ENCUENTRA RECHAZADO SE DEBE ELIMINAR Y REGISTRAR NUEVAMENTE EL CORREGIDO.

IMPORTANTE

Para recibir el pago de la beca es requisito indispensable registrar en el sistema los documentos indicados, recuerda que el nombre de los archivos no debe tener caracteres especiales, ni símbolos o espacios en blanco, además no debe tener un tamaño mayor a 1MB.

1) Documento Bancario
2) Carta Compromiso debidamente firmada,
3) CURP

Los documentos se revisarán y serán aceptados o rechazados (En caso de ser rechazado algún documento deberás eliminarlo y registrar el correcto).

Para recibir el pago de la beca es requisito indispensable que la CLABE Interbancaria sea la misma que el documento bancario y esté a nombre del beneficiario.

La fecha límite para registrar los documentos será el 13 de noviembre hasta las 17:00hrs y la revisión documental se podrá realizar y corregir hasta el 20 de noviembre hasta las 17:00hrs, en caso contrario, no se podrá realizar el pago el último día hábil del mes de noviembre o dentro de los 5 primeros días hábiles del mes de diciembre.

Sin excepción, la fecha límite para que el alumnado beneficiario realice el pago al Instituto será el 4 de diciembre, de no realizarse se solicitará el reembolso de la beca y quedará cancelada.

Nota: Es importante señalar, que el instituto asignado establecerá contacto directo con el alumnado beneficiario para informar respecto a fechas de inducción, fecha de examen de colocación, inicio de cursos, horarios e instrucciones en general.

"Este programa es público ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa".