

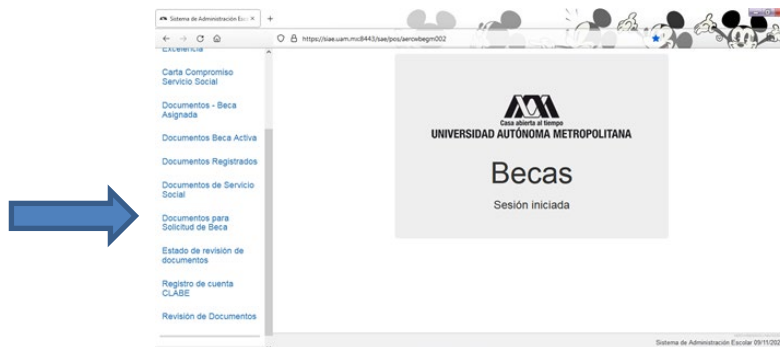
## VI. PROCEDIMIENTO PARA LA SOLICITUD

1. Ingresar al link <https://siae.uam.mx:8443/sae/pos/aercwbegm002>

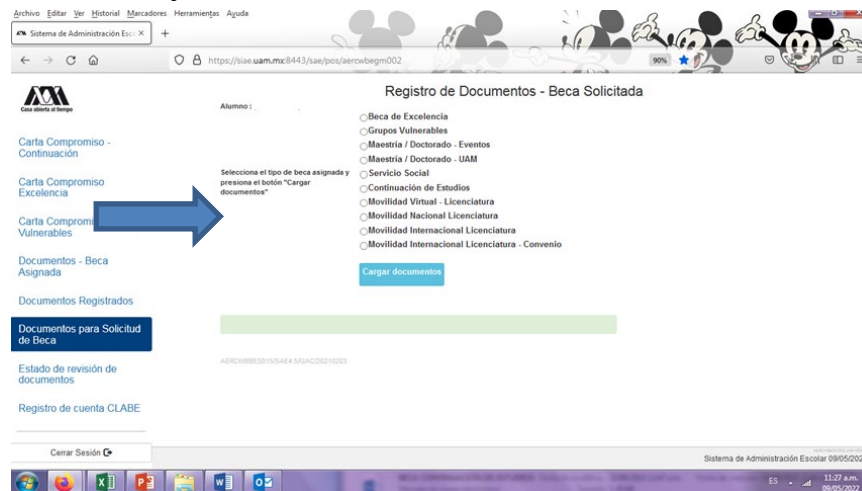


2. El ingreso es con la matrícula y la contraseña del módulo de información escolar.

3. Ingresar a la sección de Documentos para Solicitud de Beca.

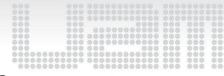


4. Seleccionar la modalidad de beca a registrar Movilidad Internacional alumnos de IES del extranjero:





# CONVOCATORIA Beca de Movilidad Participantes en la UAM 2024



5. Escanear de forma independiente los documentos establecidos en el apartado IV de esta Convocatoria, guardarlos en formato PDF legible (el nombre de los archivos no debe tener caracteres especiales, símbolos ni espacios en blanco y no tener un tamaño mayor a 1MB) y registrarlos:

Registro de Documentos - Beca Solicitada

Alumno:  
Beca: PARA LA CONTRIBUCIÓN DE ESTUDIOS LAM

**Instrucciones**

- Elige en menú de opciones el TIPO DE DOCUMENTO.
- Elige por el botón BUSCAR ARCHIVO el documento a registrar.
- Presionar el botón ALMACENA DOCUMENTO para almacenar el archivo.
- En caso de ser necesario puedes dar de baja el documento registrado. Para ello utiliza el botón CERRAR REGISTRO.
- Si deseas registrar más de un documento debes repetir los primeros 3 pasos.

1. Tipo de documento 2. Buscar archivo 3. Almacenar

Identificación Oficial  Buscar

Alumno	Documento	Archivo	Tipo archivo	Estado	Eliminar registro
21	1 CARTA COMPROMISO	01_01_2024_CC.PDF	PDF	ACEPTADO	<input type="button" value="Eliminar registro"/>
21	2 CURP	01_01_2024_CURP.PDF	PDF	ACEPTADO	<input type="button" value="Eliminar registro"/>
21	3 IDENTIFICACION	01_01_2024_ID.PDF	PDF	ACEPTADO	<input type="button" value="Eliminar registro"/>
21	4 CARATULA CUENTA	01_01_2024_CA.PDF	PDF	ACEPTADO	<input type="button" value="Eliminar registro"/>

6. Ingresar a la sección de Revisión de Documentos y verificar el estado de los documentos revisados.

Estado de Documentos Entregados

Trimestre al que se aplicará el proceso: 2024

Nombre: \_\_\_\_\_ Unidad: XICHIMALCO  
Dirección: CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES Plan: COMUNICACION SOCIAL  
Tipo beca: DE SERVICIO SOCIAL

#	Documento	Estado de documento	Observaciones
1	CARTA COMPROMISO	ACEPTADO	
2	CURP	ACEPTADO	
3	IDENTIFICACION	RECHAZADO	no corresponde
4	CARATULA CUENTA	REGISTRADO	

Fin de registro.

7. Cerrar Sesión y esperar los resultados.